



Demande de créneaux **Saison associative 2024/ 2025**

A déposer au
service Sports et Culture
au plus tard le **19 avril 2024**

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

1. IDENTITE JURIDIQUE

NOM DE L'ASSOCIATION :

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL : (obligatoire sur Bouc Bel Air pour l'obtention de créneaux)

.....
.....

TEL DU SIEGE SOCIAL : **FAX**

E-MAIL : @ (écrire lisiblement SVP)

SITE INTERNET :

NOM DU REFERENT DE L'ASSOCIATION :

TELEPHONE DU REFERENT :

AUTRE ADRESSE POSTALE POUR RECEPTION COURRIER SI DIFFÉRENT SIÈGE SOCIAL :

.....
.....

FÉDÉRATION D'AFFILIATION :

NOMBRE DE LICENCIES 2023/2024
(Fournir attestation de votre fédération ou assimilée) :

NOMBRE ADHERENTS 2023/2024 (Non licencié):

Montant moyen de la cotisation 2023/2024 :

Répertoire National des Associations (RNA) : W _ _ _ _ _

Ou SIREN : _ _ _ _ _



2. COMPOSITION DU BUREAU DE L'ASSOCIATION

| | Nom / Prénom | <u>Coordonnées :</u> Tél : Port : Mail : Adresse postale : |
|---|---------------------|---|
| Président | | |
| Trésorier | | |
| Secrétaire Général | | |
| Référent de l'Association auprès du Service Sports, Culture et Vie Associative | | |

ATTESTATION DU PRESIDENT/PRESIDENTE DE L'ASSOCIATION

Je soussigné(e)

..... Président(e)

de l'association

Atteste sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements fournis,
- engager l'association à satisfaire à tout contrôle découlant de la mise à disposition et de l'utilisation des installations municipales,
- justifier si nécessaire auprès de la Ville de l'emploi des aides allouées en adéquation avec la demande initiale,
- à produire les budgets, comptes de résultat, compte-rendus d'activités,
- à respecter le Règlement Intérieur des installations associatives de la Ville,
- à se conformer aux décisions du personnel municipal quant à l'utilisation des équipements.
- à utiliser le logiciel mis à disposition par la Ville afin de formuler les demandes de créneaux exceptionnels (3DOUEST).

Fait à Bouc Bel Air, le

Le Président ou la Présidente,

Tampon de l'association

Signature