

DÉPARTEMENT  
DES  
BOUCHES-DU-RHONE

MAIRIE  
DE  
BOUC BEL AIR

Envoyé en préfecture le 18/04/2024

Reçu en préfecture le 18/04/2024

Publié le

ID : 013-211300157-20240415-24\_02\_31-DE



EXTRAIT DU R  
**DES DELIBERATIONS**  
DU CONSEIL MUNICIPAL

L'an deux mille vingt-quatre le 15 avril

Le Conseil Municipal, dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Richard MALLIÉ, Maire.

**N°24.02.31**

Nombre de Conseillers Municipaux en exercice : 33

Date de convocation du Conseil Municipal : 9 avril

Présents	24
Pouvoirs	9

**MEMBRES PRESENTS** : Richard MALLIÉ, Mathieu PIETRI, Corinne LE MEUT, Christine SICCARDI, Thomas BERGÈRE, Sophie SURACE, Stéphane PIERRACCINI, Joseph CASSARO, Dominique BIECHE, Roger MOSSÉ, Pierre MARROC, François DENIAU, Evelyne LOUIS, Catherine BIENFAIT, Marie-Christine RODRIGUEZ, Marie-Pierre VITIELLO, Jean-François CAIRE, Julien ESTERINI, Hervé CAYLA, Philippe CANOBIO, Geneviève MARTIN, Saïd ACHACHE, Michèle DECHAUD.

Monsieur Yann PERTUISEL s'est retiré de la séance.

**POUVOIRS** : Maëva GAUTELIER à Stéphane PIERRACCINI (départ Délibération n°24.02.25), Véronique GARNIER à Mathieu PIETRI, Catherine FOULON à Corinne LE MEUT, Florian PARIS à Joseph CASSARO, Camille GAIDO à Christine SICCARDI, René ALBERICCI à Philippe CANOBIO, Hortense MALLIÉ à Thomas BERGÈRE, Julien BOULARD à Sophie SURACE.

Maëva GAUTELIER a été élue secrétaire.

**OBJET :**  
**CONVENTION ENTRE**  
**LA COMMUNE ET LA**  
**MÉTROPOLE AIX-**  
**MARSEILLE**  
**PROVENCE**  
**RELATIVE À LA**  
**REDEVANCE**  
**SPÉCIALE**  
**SPÉCIFIQUE AUX**  
**DÉCHETS**  
**COMMUNAUX**

Par délibération N°TCM-025-14471/23/CM du 29 juin 2023, le Conseil de la Métropole a approuvé l'évolution de la gestion des déchets assimilables aux ordures ménagères avec uniformisation du règlement de collecte des déchets ménagers et assimilés et déploiement de la redevance spéciale et de sa tarification sur l'ensemble de la Métropole.

Le règlement de la redevance spéciale, pris en application des articles L.2224-14 et L.2333-78 du Code général des collectivités territoriales, définit les déchets considérés comme assimilés sur le territoire, les conditions, modalités et fréquences de leur collecte et traitement. Il précise notamment, que les communes qui souhaitent utiliser les services de la Métropole entrent dans le périmètre d'assujettissement à la redevance spéciale, pour les déchets d'activité économiques qu'elles produisent et qu'elles présentent à la collecte du service public.

En effet, les 92 communes, au même titre que les professionnels, sont réglementairement responsables de la gestion des déchets issus de leurs activités (article L.541-2 du Code de l'environnement). Elles doivent, par conséquent, mettre en œuvre leurs obligations fixées par la loi, dans le respect de la hiérarchie de gestion des déchets (article L.541-1 du Code de l'environnement). Pour assurer le tri, la collecte et le traitement desdits déchets, elles ont le choix entre faire appel à un prestataire privé ou utiliser les services mis en place par la Métropole.

Pour les communes souhaitant faire appel à la Métropole, les conditions sont les suivantes :

Envoyé en préfecture le 18/04/2024

Reçu en préfecture le 18/04/2024

Publié le

ID : 013-211300157-20240415-24\_02\_31-DE

- Adoption d'une convention type (annexe 1) relative à la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux qui :

- S'applique pour les déchets ménagers assimilés aux ordures ménagères produits par les services et personnel communaux, leurs délégataires, ou les locataires/utilisateurs des établissements propriétés des communes, et présentés au moyen de bacs roulants (individuels ou de regroupement) à la collecte effectuée par les services de la Métropole,
- Permet à la Métropole de mettre en place un système de facturation spécifique de la redevance spéciale pour les communes qui utiliseront le service et seront les interlocutrices uniques pour l'ensemble des sites municipaux pour le paiement de la redevance spéciale.
- Vise notamment à faciliter le travail de facturation, par l'émission d'un seul titre de recettes par an et par commune,
- Permet à chaque commune de choisir entre deux modes de calcul pour la redevance spéciale :

Un calcul fondé sur la réalisation d'un inventaire détaillé et exhaustif du volume de déchets communaux produits annuellement au sein de chaque site communal. Cet inventaire, réalisé par la commune, et validé par la Métropole, nécessite un travail de recensement et de consolidation important qui devra être mis à jour annuellement.

- A partir de cet inventaire, un montant global de tarification sera défini en appliquant les montants approuvés chaque année dans le cadre de la révision du tarif unitaire et des forfaits de la redevance spéciale. Le titre correspondra à la somme des forfaits appliqués aux différents sites à partir de l'état des lieux réalisé.

Un calcul sur la base d'un tarif forfaitaire, en euro TTC par habitant approuvé chaque année dans le cadre de la révision du tarif unitaire et des montants des forfaits de la redevance spéciale. Le tarif sera défini selon le degré de mise en œuvre de 8 critères choisis par la Métropole car répondant aux obligations réglementaires des communes et ayant un impact significatif sur la réduction des déchets résiduels collectés (annexes 2 et 3).

- Ce mode de calcul, qui se veut incitatif et progressif, fait suite à une volonté de faciliter la mise en œuvre de la réduction et de la gestion des déchets communaux, et à un retour d'expérience au sein des communes de l'ex territoire Marseille Provence pour l'application de la redevance spéciale. Il s'était, en effet, révélé fastidieux pour certaines communes d'effectuer un inventaire exhaustif de chacun de leurs sites, en sus de demander des ressources en personnel non négligeables dont elles ne disposaient pas forcément.

Ainsi, en fonction du degré de mise en œuvre des 8 critères, la commune pourra prétendre à un tarif plancher, à un tarif bonifié ou à un tarif majoré de redevance spéciale. Ce tarif est appliqué pour une année en fonction des niveaux de critères atteints par la commune l'année précédente.

Annuellement, la commune s'engage à fournir les justificatifs qui lui seront demandés par la Métropole afin de justifier du degré de mise en œuvre des 8 critères. Des contrôles aléatoires pourront être réalisés par la Métropole. La facilité laissée aux communes de choisir la base de calcul forfaitaire a pour objectif de leur permettre de construire et mettre en œuvre un plan d'actions pour réduire la quantité de déchets à traiter. Elles peuvent ainsi prendre le temps nécessaire pour élaborer, dans les meilleures conditions et en fonction de leurs ressources internes, l'inventaire exhaustif de leurs différents sites. L'objectif à terme pour la Métropole est de disposer d'une facturation indexée sur le réel pour l'ensemble des communes, donc fondée sur l'inventaire détaillé et exhaustif.

Pour la première année de facturation 2024, la Métropole a proposé de procéder à calculer un tarif forfaitaire par habitant, à l'exception des communes de l'ex territoire Marseille Provence pour lesquelles un inventaire détaillé a déjà été réalisé et validé via la signature de conventions qui restent valables.

La commune de Bouc Bel Air ne détient pas encore cet inventaire détaillé. Elle choisit donc d'être assujettie au tarif forfaitaire à l'habitant prédéfini en fonction du niveau d'atteinte de 8 critères d'actions de prévention et tri des déchets.

Les tarifs applicables seront ceux fixés à l'annexe 3, chapitre 2 « *tarifs applicables pour une base du tarif forfaitaire à l'habitant* ».

Le titre correspondra à un des trois tarifs suivants : tarif de base, tarif bonifié ou tarif majoré. Celui-ci est appliqué pour une année en fonction des niveaux de critères atteints par la commune l'année précédente.

La Ville prévoit donc dans son budget 2024 un montant qui correspond à une tarification de base soit 1,25 € / habitant / an, auquel vont s'ajouter les frais d'utilisation temporaire des exutoires métropolitains (déchetteries, centre de traitement, d'enfouissement) et les mises à dispositions éventuelles de bennes/caissons.

Dans le courant de l'année 2024, dans un premier temps, un travail d'inventaire sera effectué auprès des services communaux pour quantifier le volume des déchets à traiter et, dans un second temps, travailler sur la diminution de déchets produits : tri, revalorisation ...

Pour la facturation 2025, à l'exception des communes de l'ex territoire Marseille Provence, les autres communes de la Métropole auront le choix entre rester sur une tarification basée sur un tarif forfaitaire, ou être facturées à partir de l'inventaire détaillé et exhaustif. Cette deuxième option est définitive.

## - Conditions d'utilisation temporaire d

Pour les communes qui ne disposent pas de leurs propres exutoires pour les flux de déchets, assimilables aux déchets ménagers, qui ne peuvent pas être collectés en mélange dans les bacs de collecte, en raison de leur quantité importante et/ou de leur nature, et qui souhaiteraient utiliser le service public métropolitain, il leur est proposé de faire une déclaration préalable auprès de la Métropole afin de pouvoir utiliser les exutoires métropolitains. Il est proposé de mettre en place un système de facturation spécifique et adapté aux services rendus.

Pour la mise à disposition de caissons : les caissons étant pesés avant traitement, facturation à la tonne en fonction du flux de déchets selon les modalités précisées en annexe 4 ;

Pour les apports en déchetteries :

- Pour les déchets d'équipements électriques et électroniques, le mobilier, les cartons et les métaux déposés au sein des déchetteries mentionnées en annexe 4 (pour lesquels la Métropole bénéficie d'une prise en charge gratuite, notamment via les éco-organismes dans le cadre des filières REP) - cette liste sera mise à jour en fonction des équipements et/ou création de nouvelles déchetteries : pas de refacturation aux communes.
- Pour les autres flux de déchets triés, et les déchets d'équipements électriques et électroniques, le mobilier, les cartons et les métaux déposés au sein des déchetteries non mentionnées en annexe 4 : facturation au passage avec tarification adaptée au type de véhicule selon les modalités précisées en annexe 4 ;

Les coûts facturés sont indexés sur le « Rapport sur le prix et la qualité de service » établi annuellement par la Métropole.

Compte tenu du contexte et des enjeux exposés ci-dessus,

Il est proposé au Conseil municipal :

- D'approuver la démarche d'accompagnement par la Métropole sur la prévention et le tri des déchets d'activité économiques dont la commune est responsable ;
- d'approuver les tarifs de la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux tels qu'ils figurent en annexe 2 et 3 ;
- d'approuver la convention type, reprise en annexe 1, relative à la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux ;
- d'autoriser la commune à utiliser temporairement les exutoires métropolitains pour les flux des déchets, assimilables aux déchets ménagers, ne pouvant pas être collectés au moyen de bacs roulants ;
- d'approuver les tarifs d'utilisation des exutoires métropolitains sur la base des tarifs définis en annexe 4, tarifs indexés sur le rapport sur le prix et la qualité de service établi annuellement par la Métropole ;
- de dire que les crédits correspondants sont prévus au budget communal ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention et tout document y afférent.

**LE CONSEIL MUNICIPAL**  
Vu l'avis favorable de la commission  
Ouï l'exposé de Monsieur le Maire

Envoyé en préfecture le 18/04/2024  
Reçu en préfecture le 18/04/2024  
Publié le 04 avril 2024  
ID : 013-211300157-20240415-24\_02\_31-DE

Après avoir délibéré,  
**A l'Unanimité,**

**APPROUVE** la démarche d'accompagnement par la Métropole sur la prévention et le tri des déchets d'activité économiques dont la commune est responsable ;

**APPROUVE** les tarifs de la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux tels qu'ils figurent en annexe 2 et 3 ;

**APPROUVE** la convention type, reprise en annexe 1, relative à la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux ;

**APPROUVE** la convention type, reprise en annexe 1, relative à la redevance spéciale spécifique aux déchets communaux ;

**AUTORISE** la commune à utiliser temporairement les exécutoires métropolitains pour les flux des déchets, assimilables aux déchets ménagers, ne pouvant pas être collectés au moyen de bacs roulants ;

**APPROUVE** les tarifs d'utilisation des exécutoires métropolitains sur la base des tarifs définis en annexe 4, tarifs indexés sur le rapport sur le prix et la qualité de service établi annuellement par la Métropole ;

**DIT** que les crédits correspondants sont prévus au budget communal ;

**AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention et tout document y affèrent.

Fait et délibéré en séance à Bouc Bel Air, les mois et an susdits  
Pour copie conforme.

Certifiée exécutoire par le Maire,  
Compte-tenu de la réception en  
Sous-Préfecture le : .....  
et de la publication le : .....

  
  
Richard MALLIÉ,  
Maire.

Envoyé en préfecture le 18/04/2024

Reçu en préfecture le 18/04/2024

Publié le



ID : 013-211300157-20240415-24\_02\_31-DE